

## ROZESLÁNÍ PŘIHLAŠOVACÍCH ÚDAJŮ PERSONALISTOU

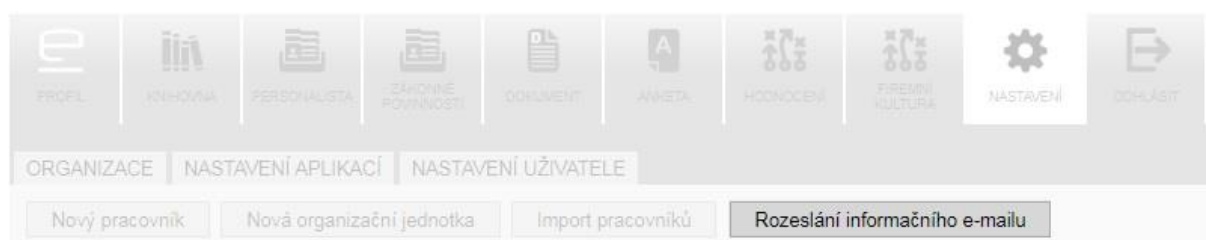
### Modul Nastavení

Personalista v rámci aplikace může pracovníkovi vygenerovat nové přihlašovací údaje. Tato funkcionality se využívá v případě ztráty již přidělených přihlašovacích údajů nebo vygenerování nových přihlašovacích údajů novému pracovníkovi.

1. Po přihlášení do aplikace přejděte do modulu **„Nastavení“**



2. V záložce **„Organizace“** zvolte **„Organizační struktura“**
3. Následně klikněte na tlačítko **„Rozeslání informačního e-mailu“**



#### Organizační struktura

4. Následně vyplňte formulář a zaškrtněte **„Vygenerovat a zaslát nového heslo“**

**Pozn.** U pracovníků, kteří nemají na kartě vyplněnou e-mailovou adresu nelze odeslat přihlašovací údaje!

5. Na závěr stiskněte tlačítko **„Rozeslat“**



### Rozeslání informačního e-mailu

Předmět e-mailu: *	Přihlašovací údaje do portálu
Text e-mailu:	
Odesílané odkazy:	<input checked="" type="checkbox"/> Vzdělávací portál
Resetování hesla:	<input checked="" type="checkbox"/> Vygenerovat a zaslat nové heslo
Pracovníci: *	<input type="checkbox"/> Organizace <ul style="list-style-type: none"><li><input type="checkbox"/> Rentel Admin</li><li><input type="checkbox"/> Rentel Test</li><li><input checked="" type="checkbox"/> IT<ul style="list-style-type: none"><li><input checked="" type="checkbox"/> Realizace 1<ul style="list-style-type: none"><li><input type="checkbox"/> Šéfová Landová Věra</li><li><input type="checkbox"/> Bartošová Mirka</li><li><input type="checkbox"/> Kourková Anna</li><li><input checked="" type="checkbox"/> Novák Adam</li></ul></li></ul></li></ul>

6. Následně budou pracovníkovi cca do 30 ti minut odeslány přihlašovací údaje na Vámi vybranou e-mailovou adresu

Vzdělávací portál: <http://pa.rentel.cz/vspa/test/index>

Pro přihlášení do Vzdělávacího portálu použijte následující přihlašovací údaje:  
Uživatelské jméno: anovak  
Heslo: shFtRMYN

\* Tato pole jsou povinná